

VALTAKIRJA ASUNTOASIOIDEN HOITOON SIVAKALLA

Valtuutan _____ (valtuutettava/valtuutettavat)
_____ (valtuutettavan henkilötunnus) _____ (valtuutettavan puhelinnumero)

Hoitamaan puolestani seuraavaa vuokrasuhteeseen liittyvää asiaa, valitse vaihtoehtoista sopivin tai sopivimmat:

- Hoitamaan kaikkea vuokra-asumiseeni liittyvää (mm hakeminen, vastaanottaminen, vuokrasopimuksen allekirjoitus, avainten luovutus, lisäavaintilaukset, vuokranmaksu ja maksusopimukset, asunnon vaihto, remonttiasiat, vuokrasopimuksen irtisanominen, vakuus, poismuutto, tiedon saanti ja sopiminen ko asioista).
- Hoitamaan asunnon hakemista ja siihen liittyviä asioita. Esim sopimaan asunnon saannin edellytyksistä.
- Allekirjoittamaan puolestani vuokrasopimuksen osoitteeseen _____
- Hakemaan asunnon _____ (osoite) avaimet kiinteistöhuollosta/lukkoliikkeestä /Sivakalta.
- Tilaamaan osoitteeseen _____ lisäavaimia ja/tai vastaanottamaan ne.
- Saamaan tietoa vuokrasopimukseeni _____ (osoite) liittyvistä asioista ja maksuista sekä tekemään asiaan liittyviä sopimuksia.
- Sopimaan korjaus ja remonttiasioista sekä niihin liittyvistä käytännön asioista (esim sijaisasuminen).
- Irtisanomaan puolestastani vuokrasopimuksen osoitteesta _____
- Sopimaan vuokrasopimukseeni kohdistuvan vakuuden käsittelystä ja palautuksesta.
- Hoitamaan _____ kuolinpesän asuntoasiaa puolestani, olen kuolinpesän osakas. Kuolinpesän hallinnassa oleva asunto sijaitsee osoitteessa _____
- Toimimaan/sopimaan puolestani asumiseeni liittyen muusta asiasta, kirjoita tähän: _____
- _____
- _____

Valtuutus on voimassa toistaiseksi tai ajalla ___/___/20___ - ___/___/20___

Valtuutus tulee päättää kirjallisesti, mikäli se halutaan päättää kesken valtuutuksen voimassaolon.

Valtuuttajan/valtuuttajien allekirjoitus _____

Nimen selvennös _____

Valtuuttajan osoite _____

Valtuuttajan henkilötunnus _____ **Paikka ja aika** _____ **Puhelinro** _____

